

Senato Sayısı: 2026-11	Karar Tarihi: 14.04.2026
Karar Sayısı: 2	Ek: 2

MUDANYA ÜNİVERSİTESİ ETİK KURULLAR YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Yasal Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu Yönerge, Mudanya Üniversitesi bünyesinde, insanlardan veri ve örnek toplamayı gerektiren, anket, inceleme, alan çalışması, deneysel araştırmaların, kişi hak ve özgürlüklerine saygılı, evrensel etik ilkelere ve yasalara uygun bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla Beşeri Tıbbi Ürünlerin Klinik Araştırmaları Hakkında Yönetmelik kapsamı dışında kalan araştırmaların değerlendirilmesi ve araştırmaya konu olan durumlarda bilimsel ve etik ilkelerin incelenmesi ve etik standartların sağlanması amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2- Bu Yönerge, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nun 14.üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, Mudanya Üniversitesi Sağlık Bilimleri Etik Kurulu; Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Bilimleri Etik Kurulu; Sanat ve Sosyal Bilimler Etik Kurulu'nun çalışma usûl ve esaslarını,

(2) Mudanya Üniversitesi mensuplarının veya Üniversite dışından araştırmacıların, her türlü bilimsel araştırmaya konu olan inceleme ve alan çalışmalarının; temel sağlık, güvenlik, insan hakları, hukuk ilkeleri ve evrensel etik ilkeler açısından değerlendirilmesine ilişkin süreç ve ilkeleri kapsar.

Tanımlar

MADDE 4- Bu Yönergede geçen:

- Üniversite: Mudanya Üniversitesi'ni,
- Rektör: Mudanya Üniversitesi Rektörünü,
- Etik Kurul: Mudanya Üniversitesi "Sağlık Bilimleri", "Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Bilimleri" ile "Sanat ve Sosyal Bilimleri" Etik Kurullarını,
- Araştırma: İnsanlardan örnek ve biyolojik veri toplamayı gerektiren deney ve inceleme ile ölçek, anket, görüşme, çalıştay, alan çalışması vb. yolla veri toplamayı gerektiren tüm araştırmaları,
- Katılımcı: İnsan araştırmasına veri sağlayan kişiyi,
- Sorumlu araştırmacı: Bir araştırmanın etik, bilimsel, teknik, idari, mali ve hukuki her türlü sorumluluğunu taşıyan araştırmacıyı,
- Yardımcı araştırmacı: Bir araştırmanın bilimsel sorumluluğunda payı olan ve araştırmanın yürütülmesinde görev alan araştırmacıyı, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Etik Kurulların oluşturulması, Çalışma usul ve esasları

Kurulların oluşturulması

MADDE 5-

- (1) Etik Kurullar Senato kararıyla oluşturulur.
- (2) Etik Kurullar; Sağlık Bilimleri Etik Kurulu (SB-EK), Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Bilimleri Etik Kurulu (MTB-EK) ile Sanat ve Sosyal Bilimler Etik Kurulu (SSB-EK) olmak üzere üç ayrı kuruldan oluşur.
 - a) SB-EK Sağlık Bilimleri alanından 5 (beş) üye, Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Bilimleri alanından 1 (bir) üye ve Sanat ve Sosyal Bilimler alanından 1 (bir) üye olmak üzere toplamda 7 (yedi) öğretim üyesinden oluşur. Rektör üyelerden birini kurul başkanı olarak atar.
 - b) MTB-EK: Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Bilimleri alanlarından 5 (beş) üye, Sağlık Bilimleri alanından 1 (bir) üye ve Sanat ve Sosyal Bilimler alanından 1 (bir) üye olmak üzere toplamda 7 (yedi) öğretim üyesinden oluşur. Rektör üyelerden birini kurul başkanı olarak atar.
 - c) SSB-EK: Sanat ve Sosyal Bilimler alanlarından 5 (beş) üye, Sağlık Bilimleri alanından 1 (bir) üye ve Mühendislik, Mimarlık ve Tasarım Bilimleri alanından 1 (bir) üye olmak üzere toplamda 7 (yedi) öğretim üyesinden oluşur. Rektör üyelerden birini kurul başkanı olarak atar.
- (3) Etik Kurul üyelerinin görev süresi 2 yıldır. Görev süresi biten bir üye aynı usulle yeniden seçilebilir. İzinsiz ve özürsüz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan veya en az altı ay süreyle izinli olan üyenin üyeliği kendiliğinden sona erer. Herhangi bir nedenle boşalan üyelik için, aynı usulle yeni üye seçilir.
- (4) Kurul vasıtasıyla kurum hafızasının sürdürülebilirliği için görev süresi dolan öğretim üyelerinden en az 3'ü yeniden görevlendirilir.
- (5) Kurul Başkanı Rektör tarafından atanır. Kurul Başkanı kurul üyeleri arasından bir kişiyi başkan yardımcısı olarak seçer.
- (6) Kurul oyçokluğu ile karar alır. Eşit oy durumunda Başkanın oyu karar üzerinde belirleyicidir.

Çalışma usul ve esasları

MADDE 6-

- (1) Etik Kurulları insanlardan veri ve örnek toplamayı gerektiren, anket, inceleme, alan çalışması ve deney içeren araştırmaların, kişi hak ve özgürlüklerine saygılı, evrensel etik ilkelere ve yasalara uygun bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak için görev yaparlar. Bu nedenle kurula sunulan araştırmaların, evrensel araştırma etiği çerçevesinde, katılımcıların fiziksel ve ruhsal sağlığını olumsuz etkilemeden gerçekleştirilmesi hedef alınmıştır.
- (2) Etik Kurulları en az ayda bir kez toplanır. Toplantı günü, saati ve gündemi üyelere Başkan tarafından bildirilir.
- (3) Etik Kurulları olağan toplantılarının dışında başvuru yoğunluğu ya da acil bir inceleme nedeniyle Başkan tarafından olağanüstü toplantıya çağırılabilir.
- (4) Kurul üye tam sayısının salt çoğunluğu ile karar verir. Eşitlik halinde başkanın oyu belirleyicidir.

- (5) Etik Kurul üyeleri ve Üniversite çalışanları kendilerine ulaşan her türlü bilgi için gizlilik ilkesine uymak zorundadır.
- (6) Etik Kurullara yapılan başvuruların değerlendirilmesinde, kurullar tarafından gerek görülürse, sorumlu araştırmacı ya da kurul dışından kişilerin görüşüne başvurulabilir. Bu kişiler toplantıya davet edilebilecekleri gibi yazılı olarak da görüşleri alınabilir. Danışmanın oy hakkı yoktur.
- (7) Etik Kurul üyeleri aşağıdaki durumlarda toplantılara katılamaz:
- a) Araştırma ekibinin lisansüstü tez danışmanlığını yürütmüş ve doçentlik jürilerinde görev almış üyeler,
 - b) Araştırma ekibinin ortak çalışma yaptığı üyeler,
 - c) Araştırma ekibinde kendisi, eşi ve üçüncü dereceye kadar (üçüncü derece dâhil) kan veya sıhrî hısımları bulunan üyeler,
 - ç) Araştırma ekibi ile aralarında husumet ve çıkar ilişkisi bulunan üyeler.
- (8) 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında kişisel verilerin, işlenmesi, gizliliği ve korunması zorunludur.
- a) Kişisel veriler; hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak işlenmeli, belirli, açık ve meşru amaçlar doğrultusunda toplanmalı ve amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olmalıdır.
 - b) Araştırmacılar, veri işleme sürecinde katılımcılardan açık rıza almak, gerekli durumlarda verileri anonimleştirmek, sentetikleştirmek, pseudonimleştirmek ve veri minimizasyonu ilkesine uygun hareket etmekle yükümlüdür.
 - c) Kişisel verilerin güvenliği için gerekli teknik ve idari tedbirler alınmalı; yetkisiz erişim, veri kaybı veya kötüye kullanım risklerine karşı koruma sağlanmalıdır.
 - ç) Kişisel veriler, ilgili mevzuata uygun olarak 5 yıl boyunca muhafaza edilmeli; bu sürenin sonunda silinmeli, yok edilmeli veya anonim hale getirilmelidir.
 - d) Kişisel verilerin üçüncü kişilerle paylaşımı, yalnızca ilgili kişinin açık rızası veya kanunda belirtilen istisnai durumlar kapsamında gerçekleştirilebilir.
 - e) Araştırma sürecinde elde edilen tüm verilerin gizliliği, bütünlüğü ve güvenliği araştırmacının sorumluluğundadır ve bu sorumluluk araştırma tamamlandıktan sonra da devam eder.
 - f) Araştırmacılar, veri işleme faaliyetlerinde 6698 sayılı Kanun ve ilgili ikincil mevzuata uygun hareket etmekle yükümlüdür.
- (9) Ek Düzenleme (Başvuru ve İşleyiş Kuralları)
1. İlgili MUDÜ Etik Kurulu toplantı tarihlerini üniversite internet sitesinde ilan eder.
 2. Başvurular ilgili MUDÜ Etik Kurul Başkanlığına yapılır.
 3. Evrak teslimi toplantıdan en az 10 gün önce yapılır.
 4. Sorumlu araştırmacı başvuruyu online MUDU üzerinden yapar.
 5. Başvuru kontrol listesi eksiksiz sunulur.
 6. Değerlendirilemeyen başvurular sonraki toplantıya aktarılır.
 7. Basılı ve elektronik kopya teslim edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kurula Başvuru, Ön İnceleme ve Değerlendirme

Kurula Başvuru

MADDE 7- (1) İnsandan alınacak örnek ve/veya insan katılımcı ile yapılacak deney, gözlem, anket, alan çalışması vb. araştırma yöntemleriyle gerçekleştirilecek bir çalışmanın etik açıdan değerlendirilebilmesi için, araştırmanın bilimsel, idari ve etik sorumluluğunu üstlenen sorumlu araştırmacı tarafından, öncelikle araştırma konusuna göre başvuracağı Etik Kurul belirlenerek ilgili kurula başvuru yapılır.

(2) Başvuruda sorumlu araştırmacı tarafından web sayfasında (<https://mudanya.edu.tr/page/formlar/369>) paylaşılan belgeler sunulur.

Ön inceleme

MADDE 8- Başvuru, şartlar ve istenen belgeler açısından ön incelemeye tabi tutulur. Eksik başvurular hakkında sorumlu araştırmacıya bilgi verilir.

Değerlendirme

MADDE 9-

- (1) Etik Kurullara başvurular; Helsinki Bildirgesi, Dünya Hekimler Birliği'nin İlke Bildirgeleri, İnsan Hakları Evrensel Bildirgesi, Dünya Sağlık Örgütü'nün biyomedikal araştırmaları değerlendiren etik komiteler için uygulama kuralları, Hasta Hakları Yönetmeliği, mesleki davranış ilkeleri ve ilgili bilim dalının ulusal ve uluslararası birlik, oda ve derneklerinin belirlediği etik ilkeleri ile T.C. vatandaşlarının haklarına ilişkin yasalar, tüzükler, yönetmelikler, yönergeler, yargı organlarının karar ve içtihatları ile hukukun ve ahlakın genel ilkeleri çerçevesinde değerlendirilir.
- (2) Gerekli belgeleri tam olan başvurular değerlendirmeye alınır. Karar alınırken, toplantıda kurul üyelerinden başkası bulunamaz.
- (3) Etik Kurul toplantısında alınan tüm kararlar ve bu kararlara ilişkin işlem dosyası Kurul Başkanları tarafından arşivlenir. Bu belgeler 5 (beş) yıl süre ile saklanır. Başvuru hakkında olumsuz karar verilmesi durumunda gerekçeleri de yazılır. Araştırmanın düzeltilmesi ya da yeniden düzenlenmesinden sonra tekrar başvurulması tavsiye kararı alınmışsa, talep edilen düzeltmeler ve öneriler net olarak belirtilir.
- (4) Etik Kurulu onayı, başvuru içeriği değişmediği sürece, başvuruda belirtilen araştırmanın/projenin başlangıç tarihinden itibaren geçerlidir.
- (5) Anket, test ve ölçeklerin değiştirilmesi, yeni ilaveler yapılması, proje bilgi formunda değişiklik yapılması, kısaca içeriğinin değişmesi durumlarında, verilen onay geçersizdir. Bu durumlarda, onay için tekrar başvuru yapılmalıdır. Ancak, araştırma başlığının değişmesi durumunda sorumlu araştırmacı başlığın değiştiğini kurula beyan etmekle yükümlüdür.
- (6) Değerlendirmenin sonucu; başvurunun kabul edildiği toplantıdan en geç 15 gün içerisinde sorumlu araştırmacıya yazılı olarak bildirilir.
- (7) Kurul, araştırma projesinde, formlarda ya da başka bir belgede değişiklik ya da düzeltme yapılmasını talep ederse, bu husus sorumlu araştırmacının başvuru formunda vermiş olduğu e-posta adresine bildirilir.

- (8) Etik Kurul; başvurular hakkında “uygundur”, “uygun değildir” ya da “düzeltme” şeklinde karar verir. Başvurudan önce uygulamaya konmuş çalışmalar değerlendirmeye alınmaz ve geçmişe yönelik olarak hiçbir şekilde Etik Kurul izni verilmez.
- (9) Risk–Yarar Değerlendirmesi: Etik Kurul, başvuruları değerlendirirken araştırmanın potansiyel bilimsel ve toplumsal yararı ile katılımcılar açısından oluşturabileceği olası riskler arasında makul bir denge bulunup bulunmadığını dikkate alır. Katılımcı üzerinde gereksiz veya orantısız risk oluşturan araştırmalar uygun bulunmaz.
- (10) Hassas Gruplar: Çocuklar, yaşlılar, engelliler, gebeler ve diğer hassas grupları içeren araştırmalarda, bu grupların korunmasına yönelik ek etik önlemlerin alınıp alınmadığı ayrıca değerlendirilir.
- (11) Bilgilendirilmiş Onam: Etik Kurul katılımcılardan alınacak bilgilendirilmiş onam sürecinin açık, anlaşılır ve gönüllülük esasına uygun olup olmadığını değerlendirir.
- (12) Veri Güvenliği ve KVKK Uyumu: Başvurular, kişisel verilerin korunması, veri güvenliği, anonimleştirme/sentetikleştirme/pseudonimleştirme süreçleri ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’na uygunluk açısından değerlendirilir.
- (13) Gizlilik ve Mahremiyet: Katılımcıların kimlik bilgilerinin gizliliğinin, mahremiyetinin korunması ve elde edilen verilerin yalnızca araştırma amacı doğrultusunda kullanılması hususları etik kurul tarafından ayrıca değerlendirilir.
- (14) İzleme ve Gerekirse Durdurma Yetkisi: Etik Kurul, gerekli gördüğü durumlarda araştırmanın yürütülme sürecine ilişkin ara rapor talep edebilir ve katılımcı güvenliğini tehdit eden durumlarda araştırmanın durdurulmasına karar verebilir.
- (15) Çıkar Çatışması: Araştırmada yer alan araştırmacıların olası çıkar çatışmalarını beyan edip etmediği değerlendirilir. Çıkar çatışması bulunan durumlarda gerekli önlemler alınmadan yapılan başvuru uygun bulunmaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Temel Haklar, Temel Sorumluluklar ve İhlal Halleri

Katılımcıların Temel Hakları

MADDE 10- (1) Katılımcıların temel hakları aşağıdaki gibidir:

- a) Araştırmacıların kim olduğunu bilme hakkı,
- b) Araştırmanın kapsamını ve yapılış amacını bilme hakkı,
- c) Araştırmanın potansiyel yararları ve olası riskler konusunda bilgi edinme hakkı,
- ç) Katılımın kapsamı hakkında (katılımcıdan ne yapması ve katılımın ne kadar sürmesi beklenmekte) bilgi edinme hakkı,
- d) Katılımın gönüllülük esasına dayalı olduğunu bilme hakkı,
- e) İsteddiği zaman, istediği aşamada, herhangi bir yaptırımla karşılaşmaksızın araştırmaya katılımdan vazgeçebileceğini bilme hakkı,
- f) Sağlayacağı bilgilerin gizliliğinin ne oranda ve nasıl korunacağını bilme hakkı,
- g) Elde edilen verilerin nasıl kullanılacağını bilme hakkı,
- ğ) Araştırmaya yönelik sorularını ve daha fazla bilgi edinme talebini kime yönlendirebileceğini bilme hakkı,
- h) Elde edilen sonuçları bilme/bilmeme hakkı,

- ı) Kişisel verilerinin korunması kapsamında; verilerinin hangi amaçlarla işlendiğini, kimlerle paylaşılabilirliğini, ne kadar süre saklanacağını ve bu verilere ilişkin haklarını öğrenme hakkı,
- i) Kendileri ile ilgili verilerin düzeltilmesini, silinmesini veya anonim hale getirilmesini talep etme hakkı,
- j) Mahremiyete saygı gösterilmesini, kimlik bilgilerinin doğrudan veya dolaylı şekilde ifşa edilmesine yol açabilecek uygulamalardan kaçınılmasını isteme hakkı,
- k) Araştırma sürecinde kendilerini rahatsız eden herhangi bir durum oluştuğunda bunu bildirme ve gerekli önlemlerin alınmasını talep etme hakkı.

Araştırmacıların Temel Sorumlulukları

MADDE 11- Araştırmacıların temel sorumlulukları aşağıdaki gibidir.

- a) Araştırmalarını, katılımcılara minimum (günlük yaşamda normal olarak karşılaşılabilecek) risklerin üzerinde herhangi bir rahatsızlık vermeyecek şekilde tasarlamak,
- b) Araştırma öncesi, katılımcıları araştırmanın amacı, kapsamı, bilginin nasıl kullanılacağı ve gizliliğin nasıl korunacağı konularında bilgilendirmek,
- c) Hiçbir koşulda, araştırmaya katılımı zorunlu kılmamak; katılımın gönüllü olmasını sağlamak ve bu konuda katılımcıları çok net bir şekilde bilgilendirmek,
- ç) Yukarıdaki bilgilerin sağlanması sonrası, katılımcıların katılım için onaylarını yazılı olarak almak,
- d) Elde edilen verilerin, katılımcılara iletildiği şekliyle kullanılması için gerekli önlemleri almak; bilgilerin amaç dışında kullanımını önlemek,
- e) Yetişkin ya da yetkin olmayan (bebekler, çocuklar ve zihinsel engelli katılımcılar gibi) katılımcılardan bilgi toplanmasının gerekli olduğu durumlarda, katılımcıların veli, vasi veya ebeveynlerinin onayını yazılı olarak almak,
- f) Araştırmanın amacının başlangıç safhasında tamamıyla açıklanmamasını gerektiren bir durumda, araştırma sonrası, katılımcıları amaç konusunda hem yazılı hem de sözlü olarak ayrıntılı bir şekilde bilgilendirmek; başlangıçta amacın tamamıyla paylaşılmamasının nedenlerini katılımcılara aktarmak, katılımcıların bu konuya yönelik sorularını cevaplamak,
- g) Veri toplama, analiz ya da rapor edilme sürecinde öngörülemeyen ya da kontrol edilemeyen nedenlerle, duygusal ya da fiziksel olarak zarar gören katılımcılara karşı sorumlu olmak.
- ğ) Çalışma süresince katılımcıda istenmeyen herhangi bir olay meydana geldiğinde kaydetmek ve gerektiğinde çalışmayı durdurmak.
- h) Veri güvenliği ve gizliliğin korunması amacıyla gerekli teknik ve idari tedbirleri almak.
- ı) Araştırma sürecinde elde edilen kişisel verileri yalnızca belirtilen amaçlar doğrultusunda kullanmak ve yetkisiz erişime karşı korumak.
- i) Araştırma sürecinde ortaya çıkabilecek çıkar çatışmalarını beyan etmek ve bu durumun araştırmanın etik bütünlüğünü etkilememesi için gerekli önlemleri almak.
- j) Hassas gruplarla yürütülen çalışmalarda ek etik önlemler almak ve bu grupların korunmasını öncelikli olarak gözetmek.
- k) Araştırma sürecinde ortaya çıkan ciddi olumsuz durumları derhal etik kurula bildirmek.

Etik Kurullarının dikkate alacağı ihlal halleri

MADDE 12- (1) Bilimsel araştırma ve yayın etiğine aykırı eylemler şunlardır:

- a) İntihal: Başkalarının özgün fikirlerini, metotlarını, verilerini veya eserlerini bilimsel kurallara uygun biçimde atıf yapmadan kısmen veya tamamen kendi eseri gibi göstermek,
- b) Sahtecilik: Bilimsel araştırmalarda gerçekte var olmayan veya tahrif edilmiş verileri kullanmak,
- c) Çarpıtma: Araştırma kayıtları veya elde edilen verileri tahrif etmek, araştırmada kullanılmayan cihaz veya materyalleri kullanılmış gibi göstermek, destek alınan kişi ve kuruluşların çıkarları doğrultusunda araştırma sonuçlarını tahrif etmek veya şekillendirmek,
- ç) Tekrar yayım: Mükerrer yayınlarını akademik atama ve yükselmelerde ayrı yayınlar olarak sunmak,
- d) Dilimleme: Bir araştırmanın sonuçlarını, araştırmanın bütünlüğünü bozacak şekilde ve uygun olmayan biçimde parçalara ayırıp birden fazla sayıda yayımlayarak bu yayınları akademik atama ve yükselmelerde ayrı yayınlar olarak sunmak,
- e) Haksız yazarlık: Aktif katkısı olmayan kişileri yazarlar arasına dâhil etmek veya olan kişileri dâhil etmemek, yazar sıralamasını gerekçesiz ve uygun olmayan bir biçimde değiştirmek, aktif katkısı olanların isimlerini sonraki baskılarda eserden çıkartmak, aktif katkısı olmadığı halde nüfuzunu kullanarak ismini yazarlar arasına dâhil ettirmek,

(2) Diğer etik ihlal türleri şunlardır:

- a) Destek alınarak yürütülen araştırmalar sonucu yapılan yayınlarda destek veren kişi, kurum veya kuruluşlar ile bunların katkılarını belirtmemek,
- b) Henüz sunulmamış veya savunularak kabul edilmemiş tez veya çalışmaları, sahibinin izni olmadan kaynak olarak kullanmak,
- c) İnsan ve hayvanlar üzerinde yapılan araştırmalarda etik kurallara uymamak, yayınlarında hasta haklarına saygı göstermemek,
- ç) İnsanlarla ilgili biyomedikal araştırmalarda ve diğer klinik araştırmalarda ilgili mevzuat hükümlerine aykırı davranmak,
- d) İncelemek üzere görevlendirildiği bir eserde yer alan bilgileri eser sahibinin açık izni olmaksızın yayımlanmadan önce başkalarıyla paylaşmak,
- e) Bilimsel araştırma için sağlanan veya ayrılan kaynakları, mekânları, imkânları ve cihazları amaç dışı kullanmak,
- f) Dayanaksız, yersiz ve kasıtlı olarak etik ihlal isnadında bulunmak,
- g) Bilimsel bir çalışma kapsamında yapılan anket ve tutum araştırmalarında katılımcıların açık rızasını almadan ya da araştırma bir kurumda yapılacaksa ayrıca kurumun iznini almadan elde edilen verileri yayımlamak,
- ğ) Araştırma ve deneylerde, hayvan sağlığına ve ekolojik dengeye zarar vermek,
- h) Araştırma ve deneylerde, çalışmalara başlamadan önce alınması gereken izinleri yetkili birimlerden yazılı olarak almamak.
- ı) Araştırma ve deneylerde mevzuatın veya Türkiye'nin taraf olduğu uluslararası sözleşmelerin ilgili araştırma ve deneylere dair hükümlerine aykırı çalışmalarda bulunmak.
- i) Araştırmacılar ve yetkililerce, yapılan bilimsel araştırma ile ilgili olarak muhtemel zararlı uygulamalar konusunda ilgilileri bilgilendirme ve uyarma yükümlüğüne uymamak,

- j) Bilimsel çalışmalarda, diğerk kişi ve kurumlardan temin edilen veri ve bilgileri, izin verildiğı ölçüde ve şekilde kullanmamak, bu bilgilerin gizliliğine riayet etmemek ve korunmasını sağlamamak,
- k) Akademik atama ve yükseltmelerde bilimsel araştırma ve yayınlara ilişkin yanlış veya yanıltıcı beyanda bulunmak,
- l) Kişisel verileri hukuka aykırı olarak elde etmek, işlemek, saklamak veya paylaşmak,
- m) Katılımcıların açık rızası olmaksızın veri toplamak veya bu verilerin araştırma amacı dışında kullanmak,
- n) Araştırma sürecinde katılımcıların fiziksel veya psikolojik bütünlüğünü tehlikeye atan uygulamalarda bulunmak,
- o) Etik kurul onayı alınmadan araştırmayı başlatmak veya yürütmek

Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiğine Aykırı Olarak Değerlendirilemeyecek Haller

MADDE 13- (1) Bir başkasının özgün üslup ve ifadesinin aynen kullanmamak şartıyla, anonim bilgilerin, bilim alanlarının temel bilgilerinin, matematik teoremleri ve ispatları gibi önermelerin çalışmalarda kullanılması etik ihlal olarak değerlendirilemez.

(2) Bilimsel çalışmalarda kullanılan anonimleştirilmiş veriler ve kamuya açık kaynaklar, etik ilkelere uygun şekilde kullanıldığı sürece etik ihlal kapsamında değerlendirilmez.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Yürürlük, Yürütme ve Yürürlükten Kaldırma

MADDE 14- Bu Yönerge, Mudanya Üniversitesi Senatosunda kabul edildiğı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

MADDE 15- Bu Yönerge hükümlerini Mudanya Üniversitesi Rektörü yürütür.

Geçici Madde 1- Bu Yönergenin kabulü ile 04.03.2025 tarih ve 2025-06 sayılı Senato toplantısında kabul edilen Mudanya Üniversitesi Etik Kurul Yönergesi yürürlükten kaldırılmıştır.